

この訓練は、専門知識を身につけ、真剣に就職を考えている方が対象です。

10月開始コース

訓練生募集



社会保険事務・簿記・パソコンスキルを身につける！

# 事務実践科



(訓練番号) 5-07-40-127-03-0285

募集定員  
**30名**

**受講料無料**

## 訓練概要

★訓練内容★一般事務等で必要な社会保険事務や給与計算・簿記の知識を習得します。ワード・エクセルの操作・活用方法、Zoomを用いたWeb会議の方法、電子メールやホームページの活用方法など実務に即したIT基礎を学習します。未経験の方でも理解しやすいようステップアップを図ります。

★就職支援★就職試験対策(筆記・面接)、履歴書・職務経歴書の作成、求人情報収集や企業担当者による講話を実施し、早期就職に向けて積極的に求人情報の提供を行っていきます。

## 受講期間

**令和7年10月21日(火)～令和8年3月19日(木)【5ヶ月】**

午前9時30分～午後3時30分【土日祝及び12月29日～1月4日は休講】

## 受講費用

**無料** ※ただし、教材費(15,510円(税込))と各種検定受験料は自己負担となります。

## 応募資格

公共職業安定所長から受講あっせんを受けることができ、訓練を受けて関係職種へ就職を希望される方。

## 募集期間

**令和7年8月7日(木)～令和7年9月19日(金)**

## 入校選考日時 入校選考会場

**令和7年9月30日(火)** 午前9時30分開始【午前9時10分から受付】

福岡県立小倉高等技術専門校 (※訓練場所と異なります。)

※専用駐車場はありません。公共交通機関をご利用ください。

## 合格発表日

**令和7年10月9日(木)**

## 案内図



【交通機関のご案内】

(JR日豊本線) 南小倉駅 徒歩7分

(西鉄バス) 清水交差点 徒歩3分

※会場に駐車場はありません。公共交通機関又は有料パーキングをご利用ください。

## 【訓練実施機関／訓練実施場所】

学校法人友幸学園

専門学校九州テクノカレッジ 本館

北九州市小倉北区清水4丁目8-1

(TEL 093-561-3914)

## 【選考会場】

福岡県立小倉高等技術専門校

北九州市小倉南区横代東町1-4-1

(TEL 093-961-4002)

## 【お問合せ先】

ハローワークまたは

福岡県立小倉高等技術専門校

北九州市小倉南区横代東町1-4-1

(TEL 093-961-4002)

※訓練内容の詳細は専門学校九州テクノカレッジ(訓練実施施設)へお問い合わせください。

# 訓練生募集案内

## 1. 募集科、募集定員、応募資格、訓練概要等

募集科	事務実践科
募集定員	30名（最少実施可能人数 12名）
受講期間	令和7年10月21日(火)～令和8年3月19日(木)【土日祝及び12月29日～1月4日は休講】
受講総時間	576時間(5ヶ月)
受講時間	午前9時30分～午後3時30分
訓練実施場所	専門学校九州テクノカレッジ 本館 北九州市小倉北区清水4丁目8-1 (TEL:093-561-3914)
訓練内容	一般事務等で必要な社会保険事務や給与計算・簿記の知識を習得します。ワード・エクセルの操作・活用方法、Zoomを用いたWeb会議の方法、電子メールやホームページの活用方法など実務に即したIT基礎を学習します。未経験の方でもわかりやすい指導を行い、ステップアップを図ります。
就職先の職務	一般事務・経理事務・受付事務・OA事務・営業事務・会計事務
資格取得目標	日商簿記検定3級、全経簿記検定3級、全経社会人常識マナー検定2級 全経中小企業 BANTO 認定試験、コンピュータサービス技能評価試験：ワープロ部門・表計算部門各2級・3級
受講費用	受講期間中の受講料は無料です。(テキスト代15,510円(税込)、資格取得受験料(級によって異なる)は自己負担となります。)

※応募者が最少実施可能人数を下回った場合、訓練が中止になることがあります。あらかじめご了承ください。

教科の科目		教科の内容	
普通学科	オリエンテーション	6H	オリエンテーション
	人権・同和研修	3H	職場と人権
	就職支援	34H	就職指導、面接演習、履歴書・職務経歴書の作成、就職試験対策、職業人講話、キャリア・コンサルティング、ジョブ・カード作成
	合計	43H	
専門学科	ビジネスマナー	40H	社会常識、コミュニケーション、ビジネスマナー、来客マナー、電話対応、社会人常識マナー検定対策
	社会保険	60H	社会保険、給与計算、年末調整事務
	基本簿記	60H	簿記の基礎、会計処理、決算処理、伝票会計、試算表の作成、精算表、貸借対照表・損益計算書
	簿記演習	35H	日商簿記3級検定対策
	中小企業マネジメント	54H	分析及び評価、会計及び財務、所得税法、法人税法、消費税法、相続税法、経営法務、ビジネスコミュニケーション
	合計	249H	
実技	ワード	37H	入力、ページ設定、印刷設定、レイアウト設定、表作成・編集、図挿入、ビジネス文書作成
	エクセル	54H	データ入力・編集、表計算・関数、ワークシート編集、グラフ作成、集計表作成、条件付き書式
	パワーポイント	16H	プレゼンテーション基礎、プレゼン資料作成、プレゼンテーション
	パソコン演習	137H	ワード・エクセル連携による実務処理、CSワープロ部門検定対策、CS表計算部門検定対策
	ICT概論	40H	パソコンの基礎、個人情報と知的財産、電子メールの利活用とWebページによる情報、情報モラルと情報セキュリティ、Zoomの使い方、Web会議の手法・実践、生成AIの利活用、Webプログラミング
合計	284H		
訓練総時間		576H	

### 【応募対象者】

公共職業安定所長から受講あっせんを受けることができ、訓練を受けて関係職種へ就職を希望される方。

### 【募集期間】

令和7年8月7日(木)～令和7年9月19日(金)

### 【応募方法】

- 住所管轄ハローワーク窓口で、就職のための職業相談を受けてください。
- 雇用保険受給資格者の方は雇用保険受給資格者証をご提示ください。
- 応募する人は入校願書に必要事項を記入し、写真く上半身、脱帽、正面向き、縦4.0cm×横3.0cm、応募6ヶ月以内に撮影したもの>を貼付のうえ、ハローワーク窓口に直接本人が提出してください。
- 応募受付は、土曜・日曜・祝日を除き、午前8時30分から午後5時15分までです。  
※ご提出いただいた願書(証明写真含む)、その他応募書類はご返却できませんので予めご了承ください。  
※個人情報の取り扱いについて、応募書類にて知り得た個人情報は訓練実施以外の目的には利用しません。

### 【入校選考】

令和7年9月30日(火)午前9時30分開始(受付 午前9時10分～)  
福岡県立小倉高等技術専門学校(北九州市小倉南区横代東町1-4-1)右下地図参照にて行います。筆記用具(鉛筆、消しゴム)をご持参ください。

※受験票は送付しません。選考試験日に必ずお越しください。

遅刻した場合は、受験できない場合がありますのでご注意ください。

### 【入校選考内容】

- 学科試験(義務教育修了程度の国語・数学)
- 面接試験

## 2. 合格発表

- 合格発表は、令和7年10月9日(木)です。
- 選考結果は、本人宛通知します。※電話では可否についてお答えできません。  
また、小倉高等技術専門学校玄関前および、福岡県職業訓練ホームページ  
(<http://www.fukuoka-kunren.ac.jp/>)に合格者の受験番号を掲示します。

## 3. その他

詳しくは、ハローワークまたは福岡県立小倉高等技術専門学校(TEL:093-961-4002)へ、お問い合わせください。訓練内容の詳細については、専門学校九州テクノカレッジ(TEL:093-561-3914)へお問い合わせください。

### 〈選考会場〉

