

パソコン初級・中級 連続養成科５期

1月開講
5カ月間

【訓練コース番号】5-08-40-133-03-0372

訓練生募集！定員20名！

基礎から学び、就職を目指す

【この訓練は専門的知識を身につけ、真剣に就職を考えている方が対象です】

コース内容

一般事務職はもとより、あらゆるビジネスシーンで求められるインターネットやメールの活用、ワードやエクセルといったOfficeソフトの基本的なデータ処理･活用能力から実践的な応用力、相互に使いこなす能力を習得します。
※履歴書作成・面接対策などの就職支援もあり安心です。

応募資格

公共職業安定所長から受講あっせんを受けることができ、関連職種への就職を希望される方。

受講期間

令和9年1月6日(水)～
令和9年5月31日(月)
午前9:30～午後4:20
※土曜・日曜及び祝日は休講

受講料は無料です。
ただしテキスト代(13,200円)および資格取得受験料は自己負担です。

入校フロー

募集期間 令和8年11月2日(月)～12月8日(火)
→選考日 12月16日(水)下記お問合せ先にて実施
※公共交通機関をご利用ください。
→合格発表 12月24日(木)

お問合せ先（選考会場）

福岡県立久留米高等技術専門校
久留米市合川町1786-2　TEL 0942-32-8795

＜訓練実施機関＞
職業訓練法人久留米地区職業訓練協会
＜訓練実施場所＞
久留米地域職業訓練センター
久留米市東合川5-9-10(久留米IC北側)
TEL 0942-44-5201
※無料駐車場あり



訓練生募集案内

1　募集科、募集定員、応募資格、訓練概要等

募集科	パソコン初級・中級連続養成科5期（1月開始コース）
募集定員	20名　※（最少実施可能人数　10名）
受講期間	令和9年1月6日(水)　～　令和9年5月31日(月)　※土曜・日曜及び祝日は休講
受講総時間	564時間（5ヶ月）
受講時間	午前9時30分　～　午後4時20分
訓練実施場所	〒839-0809　久留米市東合川5-9-10　久留米地域職業訓練センター
訓練内容	再就職と職務への定着を目標に、基礎となる力を身につけます。訓練の主となるオフィス関連ソフトの学びを得ることで、事務的な職はもちろんのこと、どの業種・職種においても活用できる知識と技能を習得します。就職支援を通じ、キャリアの見直しを図るとともに、経歴の振り返りと将来の展望を具体化します。報連相の徹底や提出物の期限や時間を守る、集団の中で生活するといった社会に馴染む体制を整えます。
就職先の職務	総務事務・一般事務・営業サポート事務
資格取得目標	コンピュータサービス技能評価試験　ワープロ部門　2・3級 コンピュータサービス技能評価試験　表計算部門　2・3級　　※任意受験
受講費用	受講期間中の受講料は無料です。 （テキスト代 13,200円、資格取得受験料は自己負担となります。）

※応募者が最少実施可能人数を下回った場合、訓練が中止になることがあります。あらかじめご了承ください。

教科の科目		時間数	教科の細目
普通学科	オリエンテーション	6H	オリエンテーション
	人権研修	3H	人権研修
	就職支援	24H	自己理解、面接指導、履歴書・職務経歴書の書き方、ジョブカード作成支援等就職対策
	職場適応実践	12H	報連相・傾聴・アサーション、ビジネスマナー、働く人のメンタルヘルスとセルフケア
専門学科	パソコン基礎	6H	コンピュータの概要(OSの変遷、インターネットの仕組み、ネットワークの基本、用語など)
			セキュリティ(情報セキュリティ対策と個人情報保護等)
実　技	Windows基礎	6H	Windowsの基本操作(マウス操作)、キーボード操作(タッチタイピング)
	ワープロ	213H	Wordの基本操作　(文書作成・IME・書式設定・罫線・印刷・保存・表作成等)
			検定対策(演習・模擬試験等)、応用操作(拡張書式・タブ・図形描画・段組・差込等)
	表計算	216H	Excelの基本操作(作表・四則演算・関数・グラフ・書式設定・印刷・保存・オートフィル・ページ設定等)
			検定対策(演習・模擬試験等)、応用操作(データベース・複合関数・複合グラフ・様々な帳票作成等)
	データベース	30H	Excelを用いたデータベースの基礎、パワーピボット(データモデル・集計・分析)、リレーションシップ
			パワークエリ(クエリの設定・データ取込・データの整形)
	プレゼンテーション	24H	PowerPointの基本操作(スライド・オブジェクト・デザインマスタ・印刷・リハーサル)、個人制作発表
	ビジネス実践スキル	18H	オフィスソフトの相互連携の基本、デジタルツール体験・活用（例:Zoom、canva、生成AI、など）
	インターネット	6H	ブラウザ基本操作(検索・セキュリティ等)、メールソフト操作(送受信・アドレス帳・ネチケット・添付ファイル等)
総訓練時間		564H	

○　応募資格

公共職業安定所長から受講あっせんを受けることができ、訓練を受けて関係職種へ就職を希望される方。

○　募集期間　　令和8年11月2日(月)～令和8年12月8日(火)

○　応募方法

① 住所管轄のハローワーク窓口で、就職のための職業相談を受けてください。
② 雇用保険受給資格者の方は雇用保険受給資格者証をご提示ください。
③ 応募する方はハローワーク窓口にある入校願書に必要事項を記入し、写真（上半身、脱帽、正面向き、縦4cm×横3cm、応募6ヶ月以内に撮影したもの）を貼付のうえ、本人が直接ハローワーク窓口に提出してください。
④ 応募受付は、土曜・日曜・祝日を除き、午前8時30分から午後5時15分までです。
※ご提出いただいた願書（証明写真含む）、その他応募書類はご返却できませんので予めご了承ください。
※個人情報の取り扱いについて、応募書類にて知り得た個人情報は訓練実施以外の目的には利用しません。
⑤ 受験票は入校選考時まで発行しませんのでご注意ください。（選考受付時配布）

○　入校選考

① 日　　時　令和8年12月16日(水)　午前9時15分開始　（8時45分から受付）
② 場　　所　福岡県立久留米高等技術専門校（久留米市合川町1786-2)[右下図参照]
※公共交通機関をご利用ください。
③ 持参する物　筆記用具（鉛筆・消しゴム）、スリッパ、靴入袋
なお、遅刻した場合は、受験できない場合がありますので注意してください。

○　入校選考内容

① 学科試験(義務教育修了程度の国語・数学)　②面接(グループ面接)

案内図



2　合格発表

① 日　　時　令和8年12月24日(木) 午前9時
② 選考結果については、本人宛に郵送で通知します。
福岡県立久留米高等技術専門校玄関横の掲示板及び福岡県職業訓練ホームページ（https://www.fukuoka-kunren.ac.jp/）に合格者の受験番号を掲示します。
※電話では合否についてお答えできません。
③ 合格者は入校日前日に、住所管轄のハローワークで受講指示を受ける必要があります。

3　その他

詳しくは、ハローワークまたは久留米高等技術専門校(TEL:0942-32-8795)へ、
訓練内容の詳細については、職業訓練法人久留米地区職業訓練協会(TEL:0942-44-5201)へお問い合わせください。