

11月開講 訓練生募集

募集定員
20名
受講料無料

オフィスワーク簿記科

訓練コース番号：5-08-40-133-03-0278

簿記初心者、パソコン初心者の方を対象に、簿記の基礎から最終的には精算表や財務諸表の作成を身につけ、パソコンでは、会社で必須となる入力操作からビジネス文書の作成、関数を使った資料作成、表や円グラフなどを学び、就職を最終目的とした、履歴書、職務経歴書の作成やビジネスマナーなど就職支援を実施し即戦力となる人材を育成します。



- ◆募集期間 令和8年9月1日(火)～令和8年10月1日(木)
- ◆応募資格 公共職業安定所（ハローワーク）から受講あっせんを受けることができ、訓練を受けて関連職種へ就職を希望される方。
- ◆選考日時 令和8年10月16日(金) 午前9時40分開始（午前9時20分から受付）
- ◆選考会場 福岡県福岡西総合庁舎（裏面地図参照）福岡市中央区赤坂 1-8-8
※公共交通機関をご利用ください。（自家用車来場厳禁）
※待合室がございませんので、受付時間内にお越しください。
- ◆合格発表 令和8年10月23日（金）

受講期間 令和8年11月5日(木)～令和9年3月4日（木）

※休講日：土・日・祝日・年末年始(12/29～1/3)

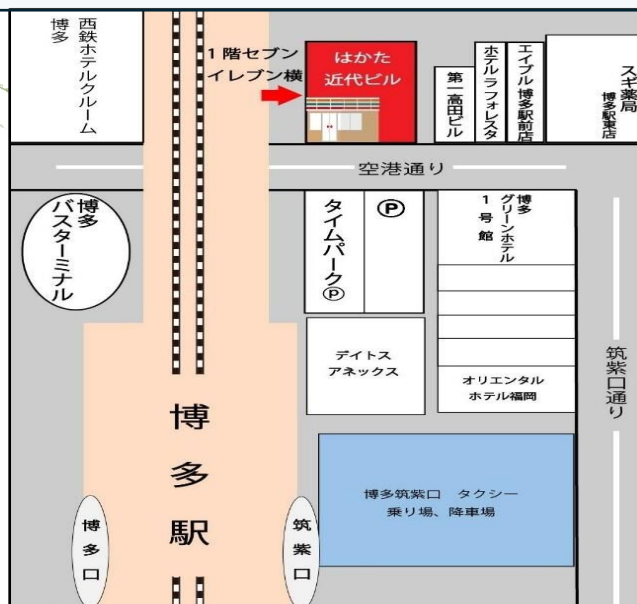
- ◆受講費用 受講料無料 ※テキスト代 12,240円（税込）及び資格取得の受験料は自己負担となります。
- ◆資格取得 日商簿記3級、コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ部門3級、表計算部門3級、情報セキュリティ技士
- ◆就職の見込める職種
経理事務、一般事務、営業事務等の事務職全般

応募者向け 令和8年9月11日(金)14時30分～（事前申込不要、入退場自由）
説明会 福岡県福岡西総合庁舎（福岡市中央区赤坂1-8-8）にて訓練内容等の説明会を開催します。

【訓練実施機関】株式会社 IES
〒812-0013
福岡県福岡市博多区博多駅東1丁目1-33
はかた近代ビル 1F

【訓練実施場所】ミネルバ学院
はかた近代ビル 1-B ※右側地図参照
～見学をご希望の方は事前にお問い合わせください～
TEL：092-409-8236

お問い合わせ先：職業能力開発課公共訓練係
TEL：092-643-3604



訓練生募集案内

1. 募集科、募集定員、応募資格、訓練概要等

募 集 科	オフィスワーク簿記科(11月開始コース)
募 集 定 員	20 名 (※最少実施可能人数 17名)
受 講 期 間	令和 8 年 11 月 5 日(木) ~ 令和 9 年 3 月 4 日(木)※土・日・祝日・年末年始は休講
受 講 総 時 間	453 時間(4 ヶ月)
受 講 時 間	9時30分~16 時00分
訓練実施場所	福岡県福岡市博多区博多駅東 1 丁目 1-33 はかた近代ビル 1-B ミネルバ学院 TEL:092-409-8236
訓 練 内 容	簿記では、仕訳など基礎から、最終的には精算表や財務諸表の作成までを身につけ、パソコンでは、会社で必須となる入力操作からビジネス文書の作成、関数を使った資料作成、表や円グラフなどの作成を学び、即戦力となる人材を育成します。
就職先の職務	経理事務、一般事務、営業事務等の事務職全般
資格取得目標	日商簿記 3 級、コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ部門 3 級、表計算部門 3 級、情報セキュリティ技士
受 講 費 用	受講期間中の受講料は無料です。ただし、テキスト代 12,240 円(税込)、資格取得受験料(級によって異なる)は自己負担となります。

※応募者が最少実施可能人数を下回った場合、訓練が中止になることがあります。あらかじめご了承ください。

教 科 の 科 目		訓練時間	教 科 の 内 容
普通学科	オリエンテーション	6H	オリエンテーション
	就職支援	18H	ジョブカード作成、履歴書作成、職務経歴書作成、面接指導等
	人権学習	3H	人権学習
	合計	27H	
専門学科	簿記概要	6H	簿記の基礎知識
	文書作成概要	6H	Word の基礎知識、ローマ字入力方法
	表計算概要	6H	Excel の基本知識、関数の知識
	合計	18H	
実技	簿記基礎力養成	84H	仕訳、現金預金、現金過不足、掛取引、小切手、有価証券、手形
	簿記基礎力応用	87H	伝票、訂正仕訳、精算表、財務諸表、検定対策
	文書作成実践	99H	文字入力、表や図形の編集公正、差込み印刷
	表計算データ入力実践	120H	ワークシート、関数、グラフ、表、データ分析、検定対策
	情報セキュリティ実践	18H	情報リテラシー、情報漏洩問題、情報セキュリティ、検定対策
	合計	408H	
訓 練 総 時 間		453H	

○応募資格

公共職業安定所（ハローワーク）から受講あっせんを受けることができ、訓練を受けて関連職種へ就職を希望される方。

○応募方法

- (1) 住所管轄ハローワーク窓口で、就職のための職業相談を受けてください。
 - (2) 雇用保険受給資格者の方は雇用保険受給資格者証をご提示ください。
 - (3) 入校願書に必要事項を記入し、写真(上半身、脱帽、正面向き、縦 4cm×横 3cm、応募 6 ヶ月以内に撮影したもの)を貼付のうえ、ハローワーク窓口本人が提出してください。
 - (4) 応募受付は、土曜・日曜・祝日を除き、午前8時30分から午後5時15分までです。
- ※ご提出いただいた願書(写真含む)、その他応募書類はご返却できませんので予めご了承ください。
- ※個人情報の取り扱いについて、応募書類にて知り得た個人情報は訓練実施以外の目的には利用しません。

○入校選考

日時:令和8年10月16日(金)午前9時40分開始(午前9時20分から受付)

場所:福岡県福岡西総合庁舎 福岡市中央区赤坂 1-8-8(右図参照)

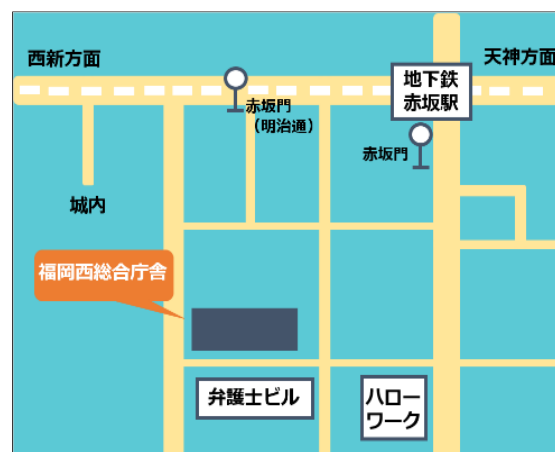
選考内容:面接試験(グループ面接)

※筆記用具を持参してください。

受験票は送付しません。選考試験日に必ずお越しください。

遅刻した場合は、受験できない場合がありますので注意してください。

<選考会場>



2. 合格発表

- (1) 合格発表: 令和8年10月23日(金)に行います。
 - (2) 選考結果については本人宛郵送で通知します。
- また、福岡県の職業訓練ホームページに合格者の受験番号を掲示します。
(<https://www.fukuoka-kunren.ac.jp/>)
- ※電話では可否についてお答えできません。

3. その他

詳しくは、ハローワークまたは職業能力開発課公共訓練係

(TEL:092-643-3604)へお問合せください。

訓練内容の詳細についてはミネルバ学院(TEL:092-409-8236)へお問合せください。

公共職業安定所の方へ

この訓練は職業能力開発課と福岡高等技術専門校の共同管理で実施するものです。受付けた願書は職業能力開発課へ送付ください。

なお、入校願書の「希望する訓練科」は共管を○で囲み、入校願書の宛名は、福岡高等技術専門校長と記載ください。