

※この訓練は専門知識を身に付け、真剣に就職を考えている方が対象です。

受講料 無料

パソコン初級・中級養成科

募集定員
25名

訓練番号 5-08-40-133-03-0284

訓練生募集 9月開講

募集期間 **令和8年7月1日(水)~**

令和8年8月5日(水)

- 実務的なパソコンスキル(Word・Excel・PowerPoint)を習得
- Excel VBA を使用して業務効率化
- 就職支援(ビジネスマナー、応募書類作成 等)で早期就職



受講期間 **令和8年9月1日(火)~令和9年1月29日(金)**

※土・日・祝日・年末年始(12/29~1/3)は休講

訓練時間 **午前9:40~午後4:10**

応募資格

公共職業安定所(ハローワーク)から受講あっせんを受けることができ、訓練を受けて関連職種へ就職を希望される方。

受講費用

受講料は無料です。
ただし、テキスト代14,350円(税込)、資格取得受験料(級によって異なる)は自己負担となります。

入校選考日時・入校選考会場

入校選考日時:**令和8年8月19日(水)**

午前9時40分開始(午前9時20分から受付)

入校選考会場:福岡県福岡西総合庁舎(裏面地図参照)
福岡市中央区赤坂 1-8-8

※公共交通機関をご利用ください。(自家用車来場厳禁)

合格発表

合格発表日:**令和8年8月26日(水)**

※選考結果については本人宛郵送で通知。福岡高等技術専門校正門横の掲示板及び福岡県の職業訓練ホームページ合格者の受験番号を掲示。

資格取得(任意受験)

- ・コンピュータサービス技能評価試験
ワープロ部門・表計算部門 各2級(7,810円)/3級(6,450円)
情報セキュリティ部門 単一等級(6,450円)
- ・サーティファイ
PowerPoint®プレゼンテーション技能認定試験 初級(6,400円)/上級(7,600円)
- ・マイクロソフト VBA エキスパート Excel VBA ベーシック(13,200円)

【訓練実施機関・訓練実施場所】

株式会社ハーモニー／

キャリアアップスクール

〒810-0041 福岡市中央区大名2-9-30 淀ビル5F
TEL 092-726-8760 (※教室は3Fです)

- 地下鉄赤坂駅、天神駅より徒歩5分。
- 見学を希望される方は、事前にご連絡ください。



【お問い合わせ先】

福岡県立
福岡高等技術専門校

〒813-0044
福岡市東区千早4丁目24-1

TEL 092-681-0261

委託訓練説明会を実施します
日時:7月21日(火)15時から
場所:福岡西総合庁舎(福岡市中央区赤坂1-8-8)
事前申込不要・入退場自由

訓練生募集案内

1. 募集科、募集定員、応募資格、訓練概要等

募集科	パソコン初級・中級養成科(9月開始コース)
募集定員	25名(※最少実施可能人数 12名)
受講期間	令和8年9月1日(火)～令和9年1月29日(金) ※土・日・祝日・12/29～1/3は休講
受講総時間	570時間(5ヶ月)
受講時間	午前9時40分～午後4時10分
訓練実施場所	福岡市中央区大名2-9-30 淀ビル3階(キャリアアップスクール第4教室)
訓練内容	パソコンの基本スキルである Word・Excel・PowerPoint を習得し、Excel VBA などの応用スキルも身に付け、実務で活用できるデジタル人材を目指します。さらに、総務事務の知識も習得し、幅広い業務に対応できる人材となります。
就職先の職務	経理事務、一般事務、営業事務、受付事務、総務事務、システム管理・運用・保守、データ入力、営業・販売・企画
資格取得目標	コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ部門・表計算部門 各2・3級/情報セキュリティ部門 単一等級 サーティファイ PowerPoint®プレゼンテーション技能認定試験 マイクロソフト VBA エキスパート Excel VBA ベーシック
受講費用	受講期間中の受講料は無料です。ただし、テキスト代14,350円(税込)、資格取得受験料(級によって異なる)は自己負担となります。

※応募者が最少実施可能人数を下回った場合、訓練が中止になることがあります。あらかじめご了承ください。

教科の科目		訓練時間	教科の内容
普通 学科	オリエンテーション	6H	オリエンテーション
	人権研修	3H	人権同和研修
	安全衛生	3H	企業法務、労働安全衛生法
	就職支援	18H	情報収集、自己理解、職業理解、ジョブカード、応募書類、面接指導
	コミュニケーション	6H	コミュニケーション、ビジネスマナー、傾聴、質問力、メンタルヘルス
	合計	36H	
専門 学科	デジタルリテラシー概論	24H	ハードとソフト、ネットワーク、情報セキュリティ、関連法規、AI技術の活用
	総務事務	42H	労働基準法、労働保険と社会保険の手続き、税務処理、給与計算事務、給付手続き
	合計	66H	
実技	パソコン基礎演習	6H	Windowsの基本操作、タイピング、ファイル管理、インターネット、電子メール
	Word演習	72H	基本操作、ビジネス文書作成、書式設定、作表、段組み、区切り、図形、画像処理
	Excel演習	156H	基本操作、データ入力、関数、データ分析とグラフ、データの抽出、マクロ演習
	PowerPoint演習	60H	基本操作、スライド作成、アニメーションの設定、マスタ、プレゼンテーション技法
	VBAマクロ演習	114H	記録と実行、演算子、変数とステートメント、プロシージャとVBA関数、ワークシート操作
	ビジネス実務演習	48H	関数を用いた集計表、データ処理の自動化、各種データの分析、テンプレート
	デジタル活用演習	12H	AIの活用、インターネット活用、業務効率化
	合計	468H	
訓練総時間		570H	

○応募資格

公共職業安定所(ハローワーク)から受講あつせんを受けることができ、訓練を受けて関連職種へ就職を希望される方。

○募集期間

令和8年7月1日(水)～令和8年8月5日(水)

○応募方法

- 住所管轄ハローワーク窓口で、就職のための職業相談を受けてください。
- 雇用保険受給資格者の方は雇用保険受給資格者証をご提示ください。
- 入校願書に必要事項を記入し、写真(上半身、脱帽、正面向き、縦4cm×横3cm、応募6ヶ月以内に撮影したもの)を貼付のうえ、ハローワーク窓口本人が提出してください。
- 応募受付は、土曜・日曜・祝日を除き、午前8時30分から午後5時15分までです。

※ご提出いただいた願書(写真含む)、その他応募書類はご返却できませんので予めご了承ください。

※個人情報の取り扱いについて、応募書類にて知り得た個人情報は訓練実施以外の目的には利用しません。

○入校選考

入校選考は、令和8年8月19日(水)午前9時40分開始(午前9時20分から受付)、福岡県福岡西総合庁舎 福岡市中央区赤坂1-8-8(右下図参照)にて行います。

筆記用具(鉛筆、消しゴム)を持参してください。※受験票は送付しません。選考試験日に必ずお越しください。

遅刻した場合は、受験できない場合がありますので注意してください。

○入校選考内容

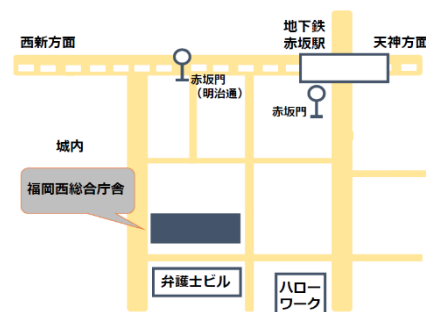
- 学科試験(国語・数学)
- 面接

2. 合格発表

- 合格発表は、令和8年8月26日(水)に行います。
- 選考結果については本人宛郵送で通知します。福岡高等技術専門校正門横の掲示板及び福岡県の職業訓練ホームページ(<https://www.fukuoka-kunren.ac.jp/>)に合格者の受験番号を掲示します。※電話では合否についてお答えできません。

3. その他

詳しくは、ハローワーク又は福岡高等技術専門校(TEL:092-681-0261)へお問合せください。訓練内容の詳細についてはキャリアアップスクール(TEL:092-726-8760)へお問合せください。



<選考会場>