

訓練生 募集

12月開始

訓練コース番号: 5-07-40-133-03-0355

パソコン初中級IT科 (託児付)

※この訓練は専門知識を身につけ、真剣に就職を考えている方が対象です。

受講料・託児料無料

受講定員

25名

託児定員

3名

あなたの「やってみたい」を
ここから始めてみませんか？

パソコン操作が不安な方や自己流からレベルアップしたい方を対象に、企業実務で求められる初級～中級レベルのワード・エクセル・パワーポイント等の操作の習得とITパスポート試験レベルのIT知識の向上および資格取得を目的としています。更に、企業で重視されるビジネスコミュニケーション力を磨きながら、実践的なパソコン事務演習を通じて、就職後すぐに活かせる力を身につけます。



募集期間

令和7年10月1日(水)～令和7年11月10日(月)

応募対象者

公共職業安定所(ハローワーク)から受講あっせんを受けることができ、訓練を受けて関連職種へ就職を希望される方。

訓練受講期間

令和7年12月2日(火)～令和8年5月29日(金)(午前9時30分開始)

※土曜・日曜・祝日・12/29～1/3は休講

受講費用

受講料無料※ただし、テキスト代16,170円(税込)、資格取得受験料は自己負担となります。

入校選考日

令和7年11月18日(火) 午前9時55分開始(午前9時35分から受付)

選考会場

福岡県福岡西総合庁舎(裏面地図参照) 福岡市中央区赤坂1-8-8
※公共交通機関をご利用ください。(自家用車来場厳禁)

合格発表日

令和7年11月26日(水)

託児について

託児定員は3名です。託児サービスは別施設(中央区春吉)で行います。月齢・発育状態によってはサービスを受けられないことがありますので、**託児利用希望者は申込前に福岡事務サポートに必ずお問い合わせください。**また、託児定員に限りがありますので、申込者多数の場合、託児サービスを受けられない場合もあります。
(託児料は無料。食事代等は別途必要。)

【応募者向け説明会】(訓練内容の説明会です) 事前申込不要！入退場自由！

令和7年10月21日(火)午後3時30分～ 福岡西総合庁舎2階会議室(福岡市中央区赤坂1-8-8)

■訓練実施機関・実施場所

福岡事務サポート 天神校

福岡市中央区天神3-15-24 三天第一ビル2F

TEL (092)406-5703

・地下鉄天神駅より 徒歩 約5分

・西鉄バス「天神北」バス停より徒歩約2分

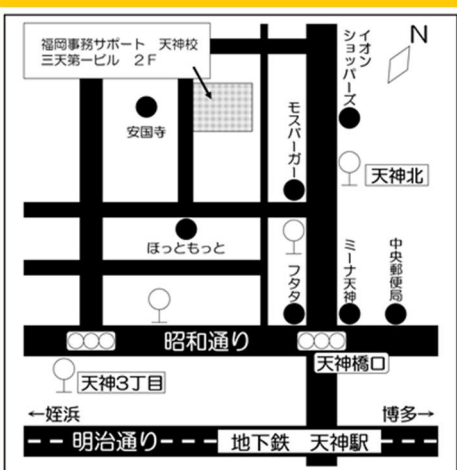
【施設見学】

募集期間中、福岡事務サポートにて施設見学可能です。教室等をご確認ください。(要電話予約)

■お問合せ先

福岡県立福岡高等技術専門校

福岡市東区千早4丁目24-1 TEL:(092)681-0261



訓練生募集案内

募 集 科	パソコン初中級 IT 科(託児付)(12月開始コース)
募 集 定 員	25名(※最少実施可能人数 13名) (託児定員 3名)
受 講 期 間 時 間	令和7年12月2日(火)～令和8年5月29日(金) 土・日・祝日・12/29～1/3は休講 午前9時30分～午後3時40分
訓練実施場所	福岡市中央区天神 3-15-24 三天第一ビル 2F 福岡事務サポート天神校
訓 練 内 容	ビジネスコミュニケーションを含む、就職先で活かせるワード、エクセル、パワーポイント等の基本から応用操作
就職先の職務	事務系(一般事務、通販事務)、営業系(営業、営業事務)、その他(パソコンオペレータ:コールセンター・データ入力等)
資格取得目標	コンピュータサービス技能評価試験(CS 検定):ワープロ部門 2 級・3 級、表計算部門 2 級・3 級、IT パスポート
受 講 費 用	受講期間中の受講料は無料です。(テキスト代 16,170 円(税込)、資格取得受験料(級によって異なる)は自己負担となります。)

※応募者が最少実施可能人数を下回った場合、訓練が中止になることがあります。あらかじめご了承ください。

教 科 の 科 目		時間数	教 科 の 内 容
普通 学 科	オリエンテーション	6 H	訓練生の心得、書類・手続きの説明等
	就職支援	24 H	仕事の棚卸、求人情報収集方法、履歴書・職歴書作成指導、ジョブ・カード作成、面接指導
	ビジネスコミュニケーション	24 H	組織内・外のコミュニケーションとマナー、言葉づかいと接遇(接客、電話応対)
	人権学習	3 H	人権学習、同和問題
	合計	57 H	
専門 学 科	デジタルリテラシー	96 H	パソコンの基礎知識、ネットワークとセキュリティ、システム開発とプロジェクトマネジメント、企業活動とITの活用等
	プレゼン基礎	3 H	プレゼンテーションの流れ、企画、設計
	合計	99 H	
実 技	パソコン操作演習	18 H	マウス・キーボード操作、入力、アクセサリ活用、ファイル管理、パソコントラブル対応
	インターネット演習	24 H	Web 閲覧・効率的な検索方法、電子メール、テレワークにおける ICT の利活用
	ワード基礎	42 H	ビジネス文書作成、印刷、保存、表・図形・画像の基本操作、PDF ファイルの作成
	ワード応用	63 H	効果的な文書の編集、スタイル・アウトライン、図形や図表を使った文書、差し込み文書
	エクセル基礎	63 H	表作成、関数、グラフ、データベースの基本、シートやブックの管理、印刷等
	エクセル応用	102 H	関数、グラフ、データベースの活用、住所録等のデータベース作成、ピボットテーブルとピボットグラフ、マクロ等
	検定対策	84 H	ワープロ部門、表計算部門検定対策(CS 検定 2 級 3 級)、IT パスポート検定対策
	エクセル VBA	42 H	VBA の基礎知識、モジュールとプロシージャ、変数と制御構造
	パワーポイント	39 H	パワーポイントの基本操作、画像や動きを取り入れたスライドの作成、発表
	パソコン事務実務	42 H	データ分析、資料まとめ(各ソフトの連携活用)、事務業務の状況別演習
	合計	519 H	
訓練総時間		675 H	

○応募資格○ 公共職業安定所(ハローワーク)から受講おっせんを受けることができ、訓練を受けて関連職種へ就職を希望される方。

○応募方法○ (1)住所管轄ハローワーク窓口で、就職のための職業相談を受けてください。

(2)雇用保険受給資格者の方は雇用保険受給資格者証をご提示ください。

(3)入校願書に必要事項を記入し、写真(上半身、脱帽、正面向き、縦 4cm×横 3cm、応募6ヶ月以内に撮影したもの)を貼付のうえ、ハローワーク窓口へ直接本人が提出してください。

(4)応募受付は、土曜・日曜・祝日を除き、午前8時30分から午後5時15分までです。

※ご提出いただいた願書(写真含む)、その他応募書類はご返却できませんので予めご了承ください。

個人情報の取扱いについて、応募書類にて知り得た個人情報は訓練実施以外の目的には利用しません。

○入校選考○ 入校選考は、令和7年11月18日(火)午前9時55分開始(午前9時35分から受付)、福岡県福岡西総合庁舎 福岡市中央区赤坂1-8-8(右下図参照)にて行います。

筆記用具(鉛筆、消しゴム)を持参してください。

※受験票は送付しません。選考試験日に必ずお越しください。

遅刻した場合は、受験できない場合がありますので注意してください。

○選考内容○ (1)学科試験(国語・数学)

(2)面接

○合格発表○ (1)合格発表は、令和7年11月26日(水)に行います。

(2)選考結果については本人宛郵送で通知します。福岡高等技術専門校正門横の掲示板及び福岡県の職業訓練ホームページ(<https://www.fukuoka-kunren.ac.jp/>)に合格者の受験番号を掲示します。

※電話では可否についてお答えできません。

○その他○ 詳しくは、ハローワーク又は福岡高等技術専門校(TEL:092-681-0261)へ

訓練内容の詳細については福岡事務サポート(TEL:092-406-5703)へお問い合わせください。

<選考会場>

