この訓練は専門知識を身に付け、真剣に就職を考えている方が対象です。

1月開講 訓練生募集

パソコン簿記様

(短時間)

(訓練コース番号 5-07-40-133-03-0387)

パソコンの基本操作からワード・エクセルでの実務に即し た操作を習得します。また、パワーポイントでの効果的な プレゼンテーションのテクニック、資料作成を習得します。 さらにパソコン技術だけではなく、競争率の激しい事務職 において、有利になる簿記3級の資格取得を目指します。 ビジネスマナー、ビジネス文書を習得することで、即戦力 として希望職種に就職できる人材を養成します。

訓練実施施設内には「福岡県中高年就職支援センター」が あり、年齢に関係なくハローワークと同じ求人閲覧ができ ます。訓練を受けながらスムーズに就職活動ができます。



訓練実施機関

株式会社コンピュータ教育社

福岡市博多区博多駅東 1-1-33

はかた近代ビル TEL: 092-483-0158 施設見学 OK (要事前予約)

訓練実施場



応 募 対 象 者

公共職業安定所(ハローワーク)から受講あっせんを受けること ができ、訓練を受けて関連職種へ就職を希望される方に加え、次 のいずれかに該当する方。

①勤務時間が短時間の方や不安定な就労状態にある方等の在職 中の求職者

②訓練時間に配慮を必要とする方

期間

令和8年1月6日(火)~ 令和8年5月29日(金)【5ヶ月間】 土・日・祝日は休講です。

受講料は無料です。

ただし、テキスト代 8,000 円(税込)、資格取得受験 料(級によって異なる)は自己負担となります。

集期間

令和7年11月4日(火)

令和7年12月3日(水)

委託訓練説明会

令和7年11月13日(木)午後1時30分~

会場:福岡西総合庁舎2階(福岡市中央区赤坂1丁目8-8) 事前申し込み不要・入退場自由

入校選考日時

令和7年12月11日(木) 午前9時35分開始(午前9時15分から受付)

入校選考会場

福岡県吉塚合同庁舎8階(裏面地図参照)

福岡市博多区吉塚本町 13-50

※公共交通機関をご利用ください。

(自家用車来場厳禁)

合格発表日

令和7年12月19日(金)

資格取得目標

コンピュータサービス技能評価試験 (ワープロ部門・表計算部門)3級 日商簿記検定 3級

お問合せ先

福岡県立福岡高等技術専門校

福岡市東区千早4丁目24-1 TEL: 092-681-0261

訓練生募集案内

1. 募集科、募集定員、疝募資格、訓練概要等

1. 3ATK 3A				
募 集 科	パソコン簿記科(短時間)1月開始コース			
募集定員	30名 (※最少実施可能人数 15名)			
受講期間	令和8年1月6日(火)~令和8年5月29日(金) ※土・日・祝日は休講			
受講総時間	378時間(5ヶ月)			
受講時間	午前9時30分~午後2時10分			
訓練実施場所	福岡市博多区博多駅東1-1-33 はかた近代ビル8F (株)コンピュータ教育社			
訓練内容	ワード・エクセル、パワーポイントを学習し、幅広いパソコン技術を習得します。また経理事務で必須となる簿記3級			
訓練的谷	を目指します。そして、ビジネスマナー・ビジネス文書を習得することで、即戦力となる人材を養成します。			
就職先の職務	一般事務・営業事務・経理事務・総務事務・税理士補助業務など、パソコン操作と簿記の知識を必要とされる職種。			
資格取得目標	コンピュータサービス技能評価試験ワープロ部門3級 表計算部門3級・日本商工会議所主催 簿記検定3級			
受 講 費 用	受講期間中の受講料は無料です。ただし、テキスト代8,000円(税込)、資格取得受験料(級によって異なる)は			
	自己負担となります。			

※応募者が最少実施可能人数を下回った場合、訓練が中止になることがあります。あらかじめご了承下さい。

教 科 の科 目		訓練時間	教 科 の内 容
普通学科	オリエンテーション	6H	入校オリエンテーション、修了オリエンテーション
	就職指導•人権学習	25H	履歴書・職務経歴書の書き方、面接の心構え、仕事理解等、人権学習等
	合計	31H	
専門学科	複式簿記	12H	複式簿記のしくみ、仕訳総勘定元帳への転記、試算表作成
	日常取引	30H	現金·預金、当座預金、当座借越、小口現金、商品売買、売掛金、買掛金、
			付随費用、返品値引、約束手形、為替手形、手形譲渡、手形割引、固定資産の
			購入、売却、減価償却、債権・債務、貸倒、個人企業の資本、引出金、消費税
	補助簿•伝票	12H	補助簿の記帳、伝票会計
	決算手続	16H	決算の流れ、決算整理、精算表、帳簿の締切り、貸借対照表、損益計算書等
	簿記検定対策	36H	日本商工会議所主催簿記検定3級試験対策
	合計	106H	
実技	パソコンの基礎	16H	Windows の操作、文字入力、ファイルの保存と読込、フォルダの管理等
	ワードの基本操作	20H	文字編集、ページ設定、表作成、ページ設定、印刷等
	ワードの業務活用操作	22H	ビジネス文書の作成、ワードアートの利用、図形の行が・回転・コピー等、オブジ
			ェクトを活用したチラシの作成等
	エクセルの基本操作	26H	作表、書式設定、グラフ作成、印刷、関数、絶対参照と相対参照等
	エクセルの業務活用操作	30H	論理関数、統計関数、検索/行列関数、Word と Excel の活用等
	パワーポイントの業務活用操作	43H	基本操作、アニメーション、プレゼンテーションの自主作成と発表等
	検定対策	84H	CS ワープロ部門・表計算部門対策
	合計	241H	
	訓練総時間	378H	

〇応募資格

- 公共職業安定所(ハローワーク)から受講あっせんを受けることができ、訓練を受けて関連職種へ就職を希望される方。
- ①勤務時間が短時間の方や不安定な就労状態にある方等の在職中の求職者 ②訓練時間に配慮を必要とする方

〇募集期間

令和7年11月4日(火)~令和7年12月3日(水)

〇応募方法

- (1) 住所管轄ハローワーク窓口で、就職のための職業相談を受けてください。
- (2) 雇用保険受給資格者の方は雇用保険受給資格者証をご提示ください。
- (3) 入校願書に必要事項を記入し、写真(上半身、脱帽、正面向き、縦 4cm×横 3cm、応募 6ヶ月以内に撮影したもの)を貼付のうえ、 ハローワーク窓口に本人が提出してください。
- (4) 応募受付は、土曜・日曜・祝日を除き、午前8時30分から午後5時15分までです。
 - ※ご提出いただいた願書(写真含む)、その他応募書類はご返却できませんので予めご了承ください。
 - ※個人情報の取り扱いについて、応募書類にて知り得た個人情報は訓練実施以外の目的には利用しません。

〇入校選考

入校選考は、令和7年12月11日(木)午前9時35分開始(午前9時15分から受付)、 福岡県吉塚合同庁舎8F福岡市博多区吉塚本町13-50(右下図参照)にて行います。 筆記用具(**鉛筆、消しゴム**)を持参してください。 **※受験票は送付しません。選考試験日に必ずお越しください。**遅刻した場合は、受験できない場合がありますので注意してください。

〇入校選考内容

(1) 学科試験(国語・数学) (2) 面接

2. 合格発表

- (1) 合格発表は、令和7年12月19日(金)に行います。
- (2) 選考結果については本人宛郵送で通知します。福岡高等技術専門校正門横の 掲示板及び福岡県の職業訓練ホームページ(https://www.fukuoka-kunren.ac.jp/) に合格者の受験番号を掲示します。※電話では合否についてお答えできません。

3. その他

詳しくは、ハローワーク又は福岡高等技術専門校(TEL:092-681-0261)へお問合せください。訓練内容の詳細については株式会社コンピュータ教育社(TEL:092-483-0158)へお問合せください。



<選考会場>